

Das Leistungsspektrum der eigentümergeführten Silverton-Gruppe ([www.silverton.de](http://www.silverton.de)) umfasst das Investment und Asset Management von gewerblichen Immobilien und immobilienbesicherten Krediten, die Transaktions- und Abwicklungsberatung, sowie Risk Advisory Services und Banking Consulting mit Büros in Frankfurt, München, Düsseldorf, Hamburg, Athen und New York.

Das Kerngeschäft liegt im aktiven Investment-, Portfolio- und Assetmanagement sowie in der Entwicklung von Value-Add Immobilien in Deutschland. Des Weiteren ist Silverton unabhängiger BaFin-regulierter Kreditdienstleister mit Zahlungslizenz.

Für unseren Standort in Frankfurt am Main suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine\*n qualifizierte\*n

## MitarbeiterIn (m/w/d) Backoffice im Bereich Wertpapier- und Darlehensabwicklung

in Voll- oder Teilzeit ohne Befristung

### Ihr Aufgabengebiet:

- Unterstützung beim Onboarding Prozess, inkl. der Geldwäscheprüfung.
- Pflege von Kunden-, Wertpapier- und Darlehensdaten in den Silverton Systemen.
- Berechnung von Zins- und Tilgungsleistungen und Erstellung von Abrechnungen für die beteiligten Parteien.
- Ansprechpartner für Kreditnehmer und Kreditgeber.
- Abwicklung der Zins und Tilgungsleistungen und Abstimmung der Abwicklungskonten.
- Analyse, Begleitung und Unterstützung von regulatorischen und/oder gesetzlichen Weiterentwicklungen inkl. Mitarbeit an Arbeitskreisen, Kundenterminen und Projekte.
- Sie erwartet ein abwechslungsreiches und spannendes Aufgabengebiet.

### Ihr Profil:

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung, eine Bankausbildung oder ein wirtschaftswissenschaftliches Studium erfolgreich abgeschlossen.
- Sie besitzen Erfahrungen im Projektumfeld und eine Affinität im Bereich IT.
- Ein sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen, insbesondere Excel ist für Sie kein Problem.
- Sie verfügen über gute Kommunikationsfähigkeiten und ein hohes Maß an Eigeninitiative.
- Sie haben Spaß daran, Themen aktiv im Team voranzubringen und Veränderungen zu begleiten.
- Sie sprechen gut Deutsch und Englisch.

Wenn Sie in ein motivierendes, förderndes und professionelles Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und hervorragendem Betriebsklima sowie mit einer attraktiven/leistungsgerechten Vergütung in Ihre berufliche Zukunft starten möchten, freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und einer Gehaltsvorstellung bitte per E-Mail an: Frau Edda Bohnet, [kariere@silverton.de](mailto:kariere@silverton.de), oder per Post an: Silverton Asset Solutions GmbH, Neue Mainzer Straße 20, 60311 Frankfurt am Main.